

Szervezeti és működési szabályzat

I.A szervezet adatai

Megnevezése: Tarisznya Táborok Alapítvány
Típusa: Alapítvány, nonprofit szervezet
Székhelye: 1123 Budapest Kékgolyó utca 22. 3/3.
Levelezési címe: 1122 Budapest Ószapó u. 9.
E-mail címe: tarisznyataborok@gmail.com
Honlap címe: www.tarisznyataborok.hu
Adószám: 18871263-1-43
Bankszámlaszám: 16200223-10060043

Létesítés időpontja:

Létesítő okirat kelte: 2016.11.12., bírósági bejegyzés jogerőre emelkedése: 2016. 12. 30.,
bejegyzés ideje: 2017. 01. 20.

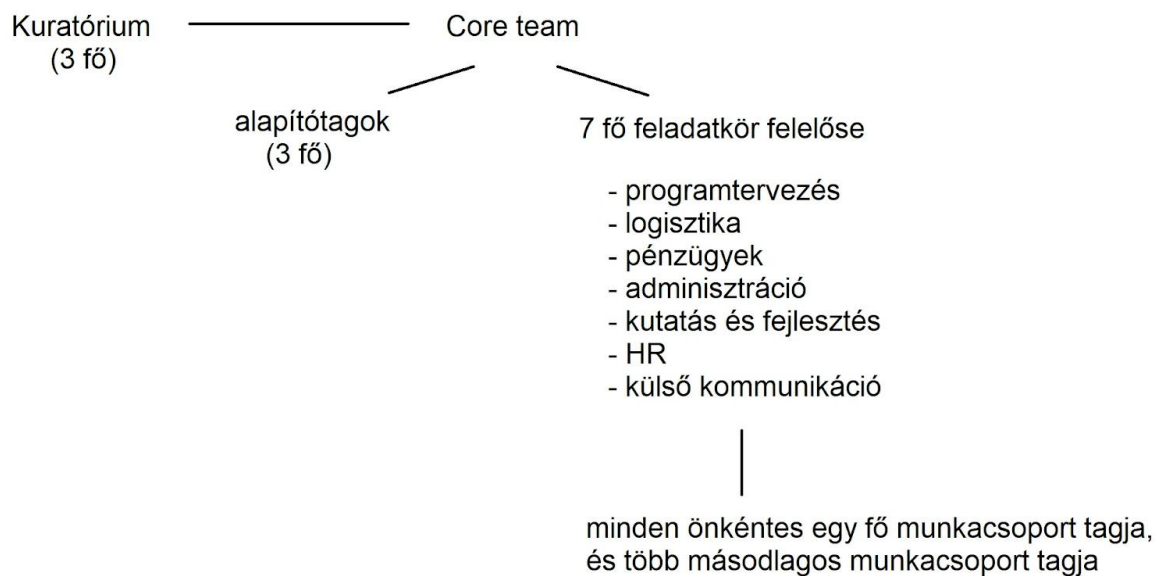
Jelvénye: fekete körvonalú tarisznya-alakú szimbólum, félig kék és félig türkisz színnel kitöltve

II. Célok és tevékenységek:

A Tarisznyatáborok (továbbiakban: TT) **célja és tevékenysége:** Az Alapító okirattal összhangban a tíz–tizennégy évesek érdeklődésének felkeltése különböző társadalom-, mérnök-, humán-, és természettudományok, valamint bármilyen más tudományterület, illetőleg művészet iránt, illetve tanulmányaik egyengetése mentori kapcsolatokon keresztül, továbbá a gyerekek önismereti és szociális készségeinek fejlesztése, valamint új baráti kapcsolatok kialakítása és megerősítése

A TT közhasznú tevékenysége során a következő feladatokat végzi: Az Alapító Okirattal összhangban nyári táborok szervezése, évközi látogatások tartása, mindezek keretében csoportmunkán alapuló programok szervezése, továbbá a táborban részt vevő gyerekek egy részének mentorprogram működtetése.

III. Szervezeti felépítés:



A TT testületi szervei:

- Elnök
- Kuratórium
- felügyelőbizottság
- Coreteam (továbbiakban CT)
- munkacsoportok
- táborkoordinátorok

- Az Elnök, a Kuratórium és a felügyelőbizottság feladatkörét, tevékenységét jogait és kötelezettségeit a 2011. Évi CLLXV. törvény határozza meg.
- Az egyes munkacsoportok feladatait, valamint az eseti feladatot ellátó tábori koordinátorok feladatait külön dokumentum szabályozza.

III.1. - Coreteam

- A Coreteam (továbbiakban CT) a nyári táborok és az alapítvány tevékenysége kapcsán felmerülő kérdésekben a legfőbb döntéshozó szerv.

III. 1. 1. CT tagság megszerzése:

- A coreteam tagjai az Alapítvány alapító tagjai, valamint az egyes feladatkörök munkacsoportjainak (ld. appendix) főfelelősei. Nem lehet CT tagja olyan személy, aki nem tartozik az Alapítvány önkéntesei közé.
- A főfelelősi posztok pályázat útján nyerhetők el. Pályázni részfeladatokra lebontott munkatervvel és a hozzárendelt erőforrásigényekkel és határidőkkel ellátott írásbeli dokumentummal lehet.
- A pályázati határidő után online szavazásban az összes TT-s önkéntesnek lehetősége van szavazni minden pályázatra (rendszer: minden szavazatra megadja, milyen szinten támogatja - nem pedig egy pályázatot választ ki egy adott helyre)
- A pályázás lezárultával megalakul az új ct.
- A főfelelősi poszt megüresedése esetén a főfelelősi posztra új pályázat kiírása szükséges. Amíg a főfelelősi poszt betöltetlen, a munkacsoport alfelelősei közösen

felelnek a főlelősi feladatok ellátásáért és/vagy maguk közül jelölnek ki ideiglenes CT tagot.

- A CT a tagok $\frac{2}{3}$ -ának egybehangzó szavazatával dönthet úgy, hogy kizár egy CT tagot a CT-ből. Ezen a szavazáson a kizárással érintett tag nem vehet részt. A kizárás egyben a CT tagságot jogosító pozíció megszűnésével is jár.

III. 1. 2. CT-tagság ideje

- Az alapító tagok CT tagsága mindaddig fennáll, amíg az TT-ben a tagságuk fennáll.
- A főlelősök CT tagsága a következő CT megválasztásáig tart.
- Az kuratóriumi tagok minden év szeptemberében kötelesek új CT-tagsági pályázatot meghirdetni és a választást legkésőbb az adott év október 31. Napjáig lezárni.
- Önkéntesszerződés éves megújításához képest egy hónappal későbbre csúsztatva jár le/kezdődik az új éves CT-tagság.

III. 1. 3. CT-gyűlések

- Az Alapítvány köteles minden hónapban egy CT-gyűlést tartani.
- A havi CT-gyűlés időpontja az adott hónap első vasárnapja, este 8 óra. A CT-tagok többségi szavazással megállapodhatnak ettől eltérő időpontban.
- A CT-gyűlés pontos időpontjáról (abban az esetben is, ha az az általános szabályok szerinti időponttól nem tér el) az Adminisztráció munkacsoport főfelelőse köteles a CT valamennyi tagját írásban értesíteni.
- A CT-gyűlésen a CT tagok részvétele kötelező, kivéve azokat a tagokat, akik a kötelezettségük alól magukat alapos okkal kimentik.
- A CT-tagok szavazata egyenlő. Nem rendelkezik többlétszavazattal az az alapító tag, aki egyben egy munkacsoport főfelelőse is.
- Nem határozatképes a CT, ha a tagjainak legalább az 50%-a az adott ülésen nincs jelen.
- A CT-gyűlés szavazása során az adott javaslat elfogadásához ügyrendi kérdésekben a jelenlévő, az Alapítvány ügyeivel kapcsolatos kérdésekben az összes CT tag több, mint 50%-ának támogatása szükséges, kivéve, ha jelen szabályzat valamiről másképp rendelkezik.
- A CT gyűlésen tanácskozási joggal bármelyik önkéntes részt vehet, kivéve, ha az összes CT-tag több mint fele a gyűlés megkezdésekor vagy azt megelőzően zárt gyűlés tartása mellett dönt.
- A CT-gyűlések személyesen, vagy elektronikusan, a Skype hálózaton keresztül valósulnak meg.
- Minden évben legalább két alkalommal a CT köteles olyan gyűlést meghirdetni, amelyen a személyes részvétel kötelező.
- Az Alapítvány programjába új település bevonásához, vagy egy településsel való kapcsolat megszakításához a CT tagok $\frac{2}{3}$ -ának beleegyezése szükséges.
- A CT szavazás főszabály szerint nyílt, személyes üléseken a jelenlévők több mint 50%-a kezdeményezheti titkos szavazás tartását.
- A CT-gyűlések jegyzőkönyv vezetése kötelező. A jegyzőkönyvvezető személyét a konferencia kezdetekor a jelenlévő CT-tagok szavazzák meg.
- A CT-tagok többségének kezdeményezése esetén a CT köteles rendkívüli ülés összehívására. Az összehívásra az általános szabályok érvényesek, azzal a kitételrel, hogy a CT-tagok értesítése legkésőbb a gyűlés időpontja előtt egy héttel szükséges.
- Gyors döntéshozatalt igénylő, illetőleg CT-gyűlések összehívásával kapcsolatos kérdésekben a CT gyűlés összehívása nélkül, a Tarisznya Slack coreteam oldalán is hozhat határozatot az összes CT-tag több mint felének egybehangzó szavazatával.

III. 1.4: CT-tagok jogai és kötelezettségei:

CT-tagok jogosultságai.

- Valamennyi CT-tag jogosult a CT-gyűléseken szavazni, a gyűlésen valamennyi tag szavazata - függetlenül attól, hogy munkacsoport főfelelőse, alapító tag-e - az adott kérdésben ugyanannyit ér.
- Valamennyi főfelelős CT tag jogosult a munkacsoportján belül az elvégzendő feladatokat meghatározni és azokat a csoporton belül elosztani.
- A főfelelős tagok jogosultak figyelmeztetni azokat az önkénteseket, akiknek a munkavégzése nem megfelelő.
- A főfelelős tagok jogosultak kezdeményezni a CT előtt egy önkéntes státuszának megszüntetését, illetőleg az önkéntesnek a nyári táborokon való részvétel megtiltását, amennyiben az önkéntes munkavégzése a figyelmeztetést követően sem változott. A státusz megszüntetéséről, illetőleg a tábori részvétel megtiltásáról a CT dönt.

CT-tagokkal szembeni **terüleetspecifikus elvárások és határidők:**

- A munkacsoportok főfelelősei kötelesek az 1. számú mellékletben foglalt feladatokat ellátni.
https://docs.google.com/document/d/1IF5tmhH18KHfWtBG4PT06sIHBvOGZAZOwh_Fe6BZRKs/edit
- A főfelelősök a munkájuk során kötelesek a pályázatba beírt határidők szerint haladni.
- A főfelelősök kötelesek az erre a célra kialakított Slack csatornába havi egy alkalommal megírni területenként, hogy hol tart a munkacsoport a feladatok elvégzésével.
- Ha egy CT tag lemond, kötelessége a lemondásról tájékoztatni a többi CT tagot. A lemondást követően köteles a főfelelősi feladatokat a lemondástól számított 15. napig ellátni.
- Ha egy az Alapítvány tevékenységében érintett gyermekkel kapcsolatban probléma merül fel, az erről tudomást szerző CT-tag köteles a problémával a többi CT-tagot tájékoztatni.

III.1.5. CT-tagok közötti hierarchia:

- Minden CT-tag egyenlő jogosultságokkal és kötelezettségekkel rendelkezik (pl. Időpontszavazás, határidők elmulasztása), kivéve, ha a CT-tagok másként állapodnak meg, vagy ha e Szabályzat másként rendelkezik.
- Az alapító tagok mindig tagjai a CT-nek, akkor is, ha nincs speciális terület a felelősségeikhez rendelve.
- Az alapító tagok tagok nem élveznek prioritást a táborok beosztásánál, valamint az egyes tábori feladatok ellátása során.
- Adott kérdések megbeszélésekor, döntéshozatalkor a CT törekszik azoknak a tagoknak a javaslatát figyelembe venni, akik
 - TT-n belüli, az adott területen való tapasztalata nagyobb
 - TT-n kívüli tanulmányi háttere és szakmai tapasztalata alapján feltehetően nagyobb tudással bírnak az adott ügyről.

III.1.6. Mindenki felé való CT-kommunikáció:

- Az összes önkéntes felé az Alapítvány e-mail címéről kell levelet küldeni.
- Amennyiben bármelyik CT-tagnak olyan közleménye van, ami az összes önkéntest érinti, azt jeleznie kell a többi CT-tag felé.

- A CT a jelzést követően 3 napon belül a tájékoztatást megküldi. Ez alatt az idő alatt bármelyik másik CT-tag köteles jelezni a CT-felé, ha neki is mindenkit érintő közlendője van.
- A CT törekszik rá, hogy 1 héten belül ne küldjön 1-nél több tájékoztatót az önkénteseinek.
- A munkacsoportok főfelelősei jogosultak arra, hogy a saját munkacsoportjuknak a kizárólag a munkacsoportot érintő ügyekben külön tájékoztató üzeneteket küldjenek.

IV. Az önkéntesek felvétele:

IV. 1. A tagság feltétele, és kezdete:

- Valamennyi önkéntesnek jelentkező felvételi eljáráson vesz részt, melynek része egy szóbeli meghallgatás. A meghallgatáson legalább 2 TT-önkéntes részvétele kötelező
- A felvételtől a részt vevő tagok javaslatával a CT dönt.
- A felvétel az Önkéntesszerződés aláírásával válik hatályossá.
- A jelen Szabályzat elfogadását megelőzően a TT táboraiban vagy a táborokon kívül a TT javára önkéntes tevékenységet végzett személyek esetén felvételi eljárást nem kell lefolytatni.

IV. 2. Önkéntesek jogai és kötelezettségei

IV.2.1. Önkéntesek jogai

- Valamennyi önkéntesnek joga van a TT-n belül a munkacsoportját megválasztani. Amennyiben az arányosítás ezt szükségessé teszi, a CT más munkacsoportot is meghatározhat a részére. Nem lehet az önkéntest olyan munkacsoportba beosztani, amelyikbe a beosztását kifejezetten ellenzi.
- Az önkénteseknek joga van a nyári táborokon részt venni. Nem osztható be az önkéntes olyan nyári táborba, amelyben a részvételét kifejezetten ellenzi. A táborok során az önkéntes szállásának és étkezésének biztosítására a TT köteles.
- Az önkénteseknek joga van az utazásával kapcsolatos költségek megtérítésére. Az útiköltség-térítés összege nem haladhatja meg az önkéntes tömegközlekedéssel felmerülő utazási költségének összegét.
- Az önkéntesek jogosultak a CT ülésein tanácskozási joggal részt venni.
- Az önkéntes jogosult az CT által meghatározott kérdésekben szavazni, valamint a véleményét kifejteni. Amennyiben ezzel a jogával a CT által megjelölt határidőn belül nem él, az úgy minősül, hogy az adott kérdésben nem kíván szavazni, illetőleg nem kívánja az álláspontját közölni.

IV.2.2. Az önkéntesek kötelezettségei

- Az önkéntesek kötelesek legalább egy munkacsoport munkájában részt venni. Az elvárt elvégzendő munka időtartama minimálisan havi 4 óra.
- Valamennyi önkéntes elsősorban a munkacsoportjában felmerülő feladatok ellátásával köteles foglalkozni. Más munkacsoportokban akkor vállalhat feladatokat, ha ez nem veszélyezteti a saját munkacsoportjában felmerülő feladatok ellátását.

- Az önkéntes köteles részt venni a munkacsoportjának megbeszélésein, amennyiben a főfelelős ilyen megbeszélést tűz ki, kivéve ha meg nem jelenését alapos okkal kimenti.
- Az önkéntes köteles részt venni a CT által előírt kötelező tréningeken.

IV.3. Önkéntesek beosztása a táborokba és az évközi látogatásokra

- A tábori időpontok meghatározására legkésőbb az adott év február 28-án sor kerül. Az önkéntesek kötelesek a felhívást követően az abban jelzett határidőn belül megjelölni, hogy mely időpontok számukra a megfelelők. Amennyiben az önkéntes ezt a tevékenységét elmulasztja, azt a CT úgy tekinti, hogy nem tud a táborokban részt venni.
- Az önkéntesek táborokba való beosztása elsősorban az önkéntes teljesítménye, és az általa megjelölt időpontok és prioritások alapján kerül meghatározásra.
- Túljelentkezés esetén a teljesítmény mellett a tábori szükségletek (gépjárművezetési engedély, nemek aránya, tábori napok száma) is befolyásolják a tábori elosztást.
- Nem vehet részt a tábori tevékenységben az, aki az előírt minimális munkaidőt nem teljesítette, kivéve, ha a nem teljesítést alapos okkal igazolni tudja. Ennek alaposságáról a CT dönt.
- Nem vehet részt a tábori tevékenységben az, aki a CT által előírt kötelező tréningeken nem vesz részt, kivéve, ha a tréningen szereplő ismereteket máshol már elsajátította. Az ezzel kapcsolatos felmerülő kérdésekben a CT dönt.
- Az önkéntesi tagságnak nem feltétele a táborokban és a évközi látogatásokon való részvétel.

IV. 4. Tagság megszűnése

- A TT-önkéntes tagság megszűnik:
 - a. Az önkéntes halálával vagy cselekvőképességének elvesztésével.
 - b. Az adott évre vonatkozó önkéntesszerződés aláírásának megtagadásával.
 - c. Az önkéntes kilépésével.
 - d. Az önkéntes egy éven keresztül inaktivitásával
 - e. Amennyiben az önkéntes olyan tevékenységben vesz részt, vagy olyan magatartást tanúsít, ami a TT megítélését sérti, jövőjét veszélyezteti, vagy a TT alapelveivel, céljaival ellentétes.
- Az a-c pontok esetén a tagság e szabályzat erejénél fogva megszűnik, a d-e pontok esetén a tagság megszüntetéséről a CT határoz.
- Akinek a tagsága megszűnik, annak megszűnik a hozzáférése a TT valamennyi zárt elektronikus felületéhez.
- Amennyiben egy korábbi TT-önkéntes magánszemélyként tevékenykedik valamelyik TT programjában részt vevő településen, köteles közölni a résztvevőkkel és a településekkel, hogy nem a TT képviselőjében jár el.

V. Operatív tevékenységek, online felületek

V.1. Online felületek:

- A TT legfontosabb zárt kommunikációs csatornái:
 - a. Slack csoport.
 - b. Googlegroups
 - c. Zárt Facebook-csoport
- Az egyes munkacsoportok jogosultak ezektől eltérő felületen is kommunikálni, ennek eredményét azonban kötelesek az erre kijelölt Slack csatornán összefoglalni.
- A Googlegroupson keresztül érkező e-maileket az önkéntes köteles figyelemmel kísérni, kérés esetén az abban foglaltakra reagálni.
- A Googlegroupson keresztül a TT egy héten belül legfeljebb 2 levelet küld.

V.2. Határidők

- Online szavazások, véleménykéreseket esetén a TT köteles a szavazásra a megfelelő határidőt biztosítani. Ennek időtartama minimum az e-mail megküldésétől számított 5. nap.
- A TT az adott nyárra vonatkozóan az önkéntesek toborzását legkésőbb az első tábor kezdő időpontját megelőző 30. napon lezárja.

V.3. Áfás számla adatai:

- a. Szervezet megnevezése: Tarisznya Táborok Alapítvány
- b. Székhelye: 1123 Budapest Kékgolyó utca 22. 3/3.
- c. Adószáma: 18871263-1-43

VI. Záró rendelkezések:

- Jelen szabályzatot a Tarisznya Táborok Alapítvány Coreteame 2018. 06. hó 04. napján elfogadta.
- A Szabályzat az elfogadás napjától lép hatályba.

Appendix

1. CT felelősségkörök:

https://docs.google.com/document/d/1IF5tmhH18KHfWtBG4PTO6sIHBvOGZAzOwh_Fe6BZRKs/edit